

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 151»  
(МАОУ СШ № 151)

660098, г. Красноярск, ул. Алексеева, 22д, тел.: 278-96-56, факс 27896-56,  
e-mail: [mbousoch151@mail.ru](mailto:mbousoch151@mail.ru) <http://www.151школа.рф>  
ОГРН 1112468047944, ИНН/КПП 2465258101/246501001

Принято на заседании  
Совета родителей  
Протокол № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ 2018г.

Утверждаю  
Директор школы  
Т.А.Дебелова  
Приказ от 04.12.2018г.  
№ 01-05-368



**Положение о Совете родителей  
(законных представителей) учащихся муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 151»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждением.

1.2. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе (далее – Совет родителей).

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

**2. Задачи Совета родителей (законных представителей)**

2.1 Основными задачами Совета родителей являются:

- участие в обсуждении стратегии развития Школы;
- внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в Школе.

**3. Состав Совета и порядок его формирования**

3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в расширенный состав Совета родителей школы. Из числа расширенного состава избираются представители параллелей классов. В состав Совета родителей входит

представитель педагогического коллектива, выдвинутый на педагогическом совете.

3.2. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета.

3.3. Совет родителей избирается сроком на один учебный год. Решения Совета родителей оформляются протоколами, которые хранятся в Школе

#### 4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;

4.2. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления педагогическому совету и совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОО.

#### 5. Порядок работы.

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют ½ численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы и Совета старшеклассников.

5.7. Совет родителей отчитывается о своей работе перед Родительской конференцией.

#### 6. Документация.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется повестка и решения.

6.2. Протоколы подписываются председателем Совета родителей и секретарем;

6.3. Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.

6.4. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.5. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.