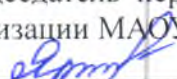


муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151»
(МАОУ СШ № 151)

660098, г. Красноярск, ул. Алексеева, 22д, тел.: 278-96-56, факс 278-96-56,
e-mail: sch151@mailkrsk.ru <http://www.151школа.рф>
ОГРН 1112468047944, ИНН/КПП 2465258101/246501001

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной профсоюзной
Организации МАОУ СШ № 151
 Ярцева К.Н.

Протокол № 11
от «30» 08 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ №151
 Дебелова Т.А.

Приказ № 01-05-251 от «06» 09 2024г.



ПРОГРАММА

стажировки работников МАОУ СШ № 151

ПРОГРАММА стажировки работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Средняя школа № 151

В соответствии с разделом III Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка на рабочем месте) в МАОУ СШ № 151 проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается приказом директора с учетом мнения профсоюзного . Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

Стажировка на рабочем месте осуществляется по данной программе, которая включает в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

Программа стажировки на рабочем месте определяет объем мероприятий для ее проведения и утверждается заведующим дошкольной образовательной организации с учетом мнения профсоюзного органа дошкольной образовательной организации.

Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников МАОУ СШ 151, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом заведующего дошкольной образовательной организации и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. Количество работников, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается приказом директора образовательной организации, с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются локальными нормативными актами с учетом мнения профсоюзного органа образовательной организации.

Продолжительность стажировки работников МАОУ СШ № 151 – не менее 16 часов, 2 рабочих дней (рабочих смен).

1. Цель стажировки

1.1. Ознакомление работника с функциональной структурой школы, характером и особенностями предстоящей работы, производственно-технологическими процессами.

1.2. Практическое освоение приёмов и методов трудовой деятельности.

2. Общие требования

В период стажировки работник должен подробно изучить:

- инструкции по охране труда по основной и смежным профессиями, видам работ;
- требования к правильной организации и содержанию рабочего места;

- порядок проверки исправности оборудования, безопасной подготовки и пуска в работу;
- назначение контрольно-измерительных приборов, а также блокировочных, сигнализирующих, предохранительных и защитных средств, и приспособлений, используемых при эксплуатации оборудования;
- меры противопожарной безопасности, расположение и принципы действия противопожарных средств, и т.п.;
- способы предупреждения и устранения аварийных ситуаций, действия при тушении пожаров;
- порядок применения средств коллективной и индивидуальной защиты (СИЗ) и предохранительных приспособлений, требования к спецодежде, специальной обуви;
- правила оказания доврачебной помощи при ожогах, отравлениях, поражениях электрическим током и других несчастных случаев.

№ п/п	Содержание и последовательность этапов стажировки	Продолжительность (количество часов)
1	2	3
1.	Ознакомление с рабочим местом; с оборудованием: производственной территорией, помещениями, маршрутами движения и переходов; с содержанием инструкции по охране труда, причем особое внимание следует обратить на необходимость выполнения всех требований инструкции.	1
2	Ознакомление с техническими характеристиками технологического оборудования, порядком и применением предохранительных приспособлений, а также назначением и правилами пользования средствами индивидуальной защиты. Подбор, применение инвентаря, приспособлений, инструмента и др. в соответствии с инструкциями по охране труда и технологических регламентов.	2
3	Ознакомление с особенностями работы (в весенне-летний и осенне-зимний периоды). Требование безопасности перед началом и окончанием работ. Обеспечение безопасности и сохранности оборудования на время перерывов в работе и после окончания смены	1,5
4	Дублирование в присутствии стажирующего лица практических приемов выполнения работы и операций при выполнении работ, включая применение инвентаря, приспособлений и инструмента при различных вариантах, характере и сложности работ, а также с порядком проверки исправности приспособлений и инструментов. Меры предупреждения пожаров, обязанности при возникновении пожаров, способы применения имеющихся на средства пожаротушения и сигнализации, места их расположения. Противопожарные тренировки. Действия при возникновении опасной ситуации	10
5	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.д. в зависимости от характера сложности работ, включая работу с технологическим оборудованием, грузоподъемными механизмами, приспособлениями, инструментом, по результатам которой принимается решение о возможности допуска работника к постоянной самостоятельной работе.	1,5

3. Прохождение стажировки

3.1. Прохождение стажировки подтверждается стажировочным листом (форма стажировочного листа прилагается к настоящей Программе, приложение № 1), содержащим следующие сведения:

- номер стажировочного листа;
- фамилия, имя, отчество стажера;
- сведения о месте прохождения стажировки;
- фамилия, имя и отчество наставника;
- дата и время прохождения, количество часов стажировки;
- замечания наставника по работе стажера;
- заключение о допуске (не допуске) к самостоятельной работе.

3.3. Окончание стажировки.

3.3.1. По окончании стажировки, для проверки уровня готовности водителя к самостоятельной работе проводится устный экзамен. Экзамен принимает непосредственный руководитель экзаменуемого работника в лице заместителя заведующего по административно- хозяйственной части.

3.3.2. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости — в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.3.3. По окончанию стажировки издается приказ руководителя результатах стажировки и допуске работника к самостоятельной работе.

3.3.4. В случаях, когда стажер в ходе стажировки и итоговой проверки знаний проявил недостаточные навыки выполнения работы, руководитель может принять решение о продлении ему срока стажировки.

4. Ответственность должностных лиц за проведение стажировки

4.1. Ответственность за организацию стажировки всех категорий лиц возлагается на заместителя заведующего по административно – хозяйственной части, а в его отсутствие на руководителя .

4.2. Общую ответственность за прохождение всей стажировки несёт наставник, закрепленный за стажером.

4.3. Наставник обязан контролировать прохождение стажировки закрепленного за ним стажера, при этом он должен постоянно находиться вместе со стажером

КАРТОЧКА СТАЖИРОВКИ

(фамилия, имя, отчество)

согласно приказу директора от «__» _____ 202__ г. № _____ «__» _____ 202__ г.
направлен на стажировку в объеме _____ часов.

Наставник: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Приказ о назначении наставника: от «__» _____ 202 г. № - _____

Заключение наставника:

Стажировка пройдена в полном объеме. Работник готов к самостоятельной работе.

_____ (подпись) «__» _____ 202__ г.

Заключение комиссии:

Стажировка пройдена успешно. Допустить стажера к самостоятельной работе.

_____ (подпись) «__» _____ 202__